

## Niederschrift

über die Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses am Montag, 24.04.2023,  
im großen Saal der Rentmeisterei, Schlossplatz 2, 64732 Bad König

**Beginn: 20.07 Uhr**

**Ende: 21:33 Uhr**

### Anwesende

ZBK	Dennis Weyrich
ZBK	Steffen Urich
ZBK	Christian Huber
SPD	Rainer Hofmann
SPD	Klaus-Dieter Horn
CDU	Markus Wangler
GRÜNE	Hedwig Seiler

es fehlen entschuldigt:

ZBK	Rolf Landgraf
CDU	Martin Bereiter

### vom Magistrat

Bürgermeister	parteilos	Axel Muhn
Stadtrat	parteilos	Ingo Porzel
Stadtrat	ZBK	Reinhard Baron
Stadtrat	SPD	Christoffer Schmidt

### von der Verwaltung

Büro- und Hauptamtsleiter	Markus Best
Finanzabteilungsleiter und Schriftführer	Carsten Walther

---

## **TOP 1 Begrüßung und Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung**

Der Vorsitzende des Haupt- und Finanzausschusses, Dennis Weyrich, begrüßt die Anwesenden und stellt fest, dass die Einladung zur heutigen Sitzung form- und fristgerecht ergangen und der Ausschuss beschlussfähig ist.

Bürgermeister Muhn bittet um Ergänzung der Tagesordnung um die Drucksachen-Nr. 135 und 137, die als Tischvorlagen verteilt werden.

Vorsitzender Weyrich lässt über die Ergänzung der Tagesordnung einzeln abstimmen:

Drucksache-Nr. 135: Beschlussfassung über das Abschlussdokument der WIBank mit IKEK, dem Zeit-, Kosten- und Finanzierungsplan und den Fördergebieten als neuer TOP 7:

**Abstimmung: mit 7 JA-Stimmen einstimmig beschlossen**

Drucksache-Nr. 137: Erhöhung der Stellplatzgebühr für Wohnmobile auf dem Wohnmobilstellplatz am Bahndamm „In den Brunnengärten 3“ – Änderung der Parkgebührenordnung vom 03.09.2012 als neuer TOP 8

**Abstimmung: mit 7 JA-Stimmen einstimmig beschlossen**

Somit gilt für die heutige Sitzung folgende **Tagesordnung:**

- 1.) Begrüßung und Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung
- 2.) Mitteilungen
- 3.) Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2018 gemäß § 113 der Hessischen Gemeindeordnung (HGO) und Entlastung des Magistrats gemäß § 114 HGO  
- Beratung und Beschlussempfehlung über die Vorlage vom 21.02.2023 (Drucks.-Nr. 125)
- 4.) Notstromversorgung der Wasserversorgung, hier: Anschaffung von 7 Notstromaggregaten  
- Beratung und Beschlussempfehlung über die Vorlage vom 22.02.2023 (Drucks.-Nr. 126)
- 5.) Ortsgericht Bad König I (Stadtteile Bad König, Etzen-Gesäß, Fürstengrund, Kimbach und Momart), Wiederwahl des Ortsgerichtsschöffen Werner Ditter  
- Beratung und Beschlussempfehlung über die Vorlage vom 16.03.2023 (Drucks.-Nr. 129)
- 6.) Kenntnisnahme des 1. Vierteljahresberichts (Drucks.-Nr. 136)
- 7.) Beschlussfassung über das Abschlussdokument der WIBank mit IKEK, dem Zeit-, Kosten- und Finanzierungsplan und den Fördergebieten (Drucks.-Nr. 135)
- 8.) Erhöhung der Stellplatzgebühr für Wohnmobile auf dem Wohnmobilstellplatz am Bahndamm „In den Brunnengärten 3“  
– Änderung der Parkgebührenordnung vom 03.09.2012 (Drucks.-Nr. 137)
- 9.) Haushaltssatzung und Haushaltsplan für das Jahr 2023  
- Beratung und Beschlussempfehlung über die Vorlage vom 11.04.2023 (Drucks.-Nr. 134)
- 10.) Anfragen

## **TOP 2        Mitteilungen**

Bürgermeister Muhn begrüßt die Anwesenden und gibt folgende Mitteilungen:

Am 11. Mai findet um 18 Uhr eine Ältestenratssitzung zum Thema Freibad statt, an der auch die Planer anwesend sein werden.

Die neue Feuerwache der FF Kinzigtal wurde am Samstag bezogen.

Der Abriss der Kita Zell ist bis auf die Bodenplatte vollzogen.

## **TOP 3        Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2018 gemäß § 113 der Hessischen Gemeindeordnung (HGO) und Entlastung des Magistrats gemäß § 114 HGO** **- Beratung und Beschlussempfehlung über die Vorlage vom 21.02.2023 (Drucks.-Nr. 125)**

Auf Anfrage von Herrn Urich wird Herr Best die Kur GmbH nochmals um die geforderte Saldenabstimmung bitten.

Da keine weiteren Wortmeldungen vorliegen bittet sodann der Vorsitzende um Abstimmung.

**Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Stadtverordnetenversammlung, folgende Beschlüsse zu fassen:**

- a) Der Jahresabschluss und der Schlussbericht für das Jahr 2018 werden gemäß § 113 HGO beschlossen.

Das ordentliche Ergebnis schließt mit einem Überschuss in Höhe von 1.918.754,09 €, das außerordentliche Ergebnis mit einem Fehlbetrag in Höhe von 139.212,60 € und das Gesamtergebnis dadurch mit einem Überschuss in Höhe von 1.779.541,49 €.

Die Bilanzsumme von Aktiva und Passiva beträgt jeweils 41.823.845,62 €.

Das ausgewiesene Eigenkapital beträgt 7.846.452,29 €.

- b) Der Überschuss des ordentlichen Ergebnisses gleicht den Fehlbetrag aus Vorjahren aus und der Restbetrag wird in die Rücklagen eingestellt.

- c) Die im Rahmen des Jahresabschlusses festgestellten Mittelüberschreitungen werden nachträglich festgestellt und nach § 100 HGO genehmigt.

- d) Die Entlastung des Magistrates gemäß § 114 HGO wird erteilt.

**Abstimmung: mit 4 JA-Stimmen (2 SPD, 1 CDU, 1 GRÜNE) bei  
3 Enthaltungen (3 ZBK)  
einstimmig beschlossen**

**TOP 4      Notstromversorgung der Wasserversorgung, hier: Anschaffung  
von 7 Notstromaggregaten  
- Beratung und Beschlussempfehlung über die Vorlage vom  
22.02.2023 (Drucks.-Nr. 126)**

Über die Vorlage wird kontrovers diskutiert. Sodann bittet der Vorsitzende um Abstimmung:

**Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Stadtverordnetenversammlung zur Sicherstellung der Wasserversorgung eine möglichst zeitnahe Anschaffung von 7 Notstromaggregaten zu beschließen.**

**Hierfür werden die Haushaltsgelder im Vorgriff auf den genehmigten Haushalt freigegeben.**

**Abstimmung: mit 3 JA-Stimmen (2 SPD, 1 CDU) und  
4 NEIN-Stimmen (3 ZBK, 1 GRÜNE)  
mehrheitlich abgelehnt**

Auf Antrag der GRÜNEN-Vertreterin lässt der Vorsitzende über folgende Alternative abstimmen:

**Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Stadtverordnetenversammlung die Anschaffung der 7 Notstromaggregate in das Haushaltsjahr 2024 zu verschieben.**

**Abstimmung: mit 4 JA-Stimmen (3 ZBK, 1 GRÜNE) und  
3 NEIN-Stimmen (2 SPD, 1 CDU)  
mehrheitlich beschlossen**

**TOP 5      Ortsgericht Bad König I (Stadtteile Bad König, Etzen-Gesäß,  
Fürstengrund, Kimbach und Momart), Wiederwahl des  
Ortsgerichtsschöffen Werner Ditter  
- Beratung und Beschlussempfehlung über die Vorlage vom  
16.03.2023  
(Drucks.-Nr. 129)**

Vorsitzender Dennis Weyrich erläutert die Vorlage und bittet um Abstimmung.

**Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Stadtverordnetenversammlung,  
dem Amtsgericht Michelstadt Herrn Werner Ditter aus Momart für eine weitere  
Amtszeit von zehn Jahren als Ortsgerichtsschöffen für das Ortsgericht Bad  
König I vorzuschlagen.**

**Abstimmung: mit 7 JA-Stimmen einstimmig beschlossen**

**TOP 6      Kenntnisnahme des 1. Vierteljahresberichts  
(Drucks.-Nr. 136)**

Vorsitzender Dennis Weyrich erläutert den Sachverhalt.  
Der Haupt- und Finanzausschuss nimmt den 1. Vierteljahresbericht zur Kenntnis.

**TOP 7      Beschlussfassung über das Abschlussdokument der WIBank mit  
IKEK, dem Zeit-, Kosten- und Finanzierungsplan und den Förder-  
gebieten vom 24.04.2023  
(Drucks.-Nr. 135)**

Bürgermeister Axel Muhn erläutert die Vorlage. Sodann bittet der Vorsitzende Dennis Weyrich um Abstimmung:

**Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Stadtverordnetenversammlung  
folgenden Beschluss zu fassen:**

**Hiermit wird das IKEK - inklusive des dort abgebildeten Zeit-, Kosten- und  
Finanzierungsplans auf Seite 163 – 169, sowie der gesonderte und priorisierte  
Zeit-, Kosten- und Finanzierungsplan aus der Steuerungsgruppensitzung vom  
06.12.2022 der sich bereits an dem neuen Planungswert von 1,5 Mio. EUR  
orientiert- und die Fördergebietsabgrenzung für private Vorhaben als  
Fördergrundlage für das Dorfentwicklungsprogramm sowie als kommunales  
Handlungsziel - vom der Stadtverordnetenversammlung der Stadt Bad König  
beschlossen.**

**Das Abnahmedokument der WIBank vom 28.03.2023 wird zur Kenntnis  
genommen.**

**Abstimmung: mit 7 JA-Stimmen einstimmig beschlossen**

**TOP 8**      **Erhöhung der Stellplatzgebühr für Wohnmobile auf dem Wohnmobilstellplatz am Bahndamm „In den Brunnengärten 3“**  
**- Änderung der Parkgebührenordnung vom 03.09.2012**  
**- Beratung und Beschlussempfehlung über die Vorlage vom 21.04.2023** (Drucks.-Nr. 137)

Bürgermeister Axel Muhn erläutert die Vorlage.  
Über die Stellplatzgebühr, die Kurtaxe und den Thermennachlass wird kontrovers diskutiert. Der Ausschuss ist sich anschließend einig, den Antrag ohne Abstimmung ins Parlament zu geben und bis zur Stadtverordnetenversammlung die aufgetretenen Fragen noch abzuklären und gegebenenfalls den Antrag zurückzustellen.

**TOP 9**      **Haushaltssatzung und Haushaltsplan für das Jahr 2023**  
**- Beratung und Beschlussempfehlung über die Vorlage vom 11.04.2023** (Drucks.-Nr. 134)

Die Vertreter der einzelnen Fraktionen stellen ihre Anträge zum Haushalt 2023 vor.  
Herr Horn erläutert für die SPD-Fraktion folgende Anträge:

1. Finanzierung der Waldkita aus den Rücklagen
2. Einstellung von Planungskosten in Höhe von 10.000 € für den Multisportpark ebenfalls aus den Rücklagen finanziert

Die Diskussion über die einzelnen Anträge soll zunächst in den Fraktionen geführt werden.

Aufkommende Fragen werden von den Herren Best und Walther erläutert.  
Der Ausschuss ist sich daher einig am Dienstag, 02. Mai, um 20 Uhr erneut zu tagen.  
Die Zusammenstellung der ZBK-Anträge wird als Anlage mit der Einladung zur nächsten Sitzung versendet.

**TOP 10**      **Anfragen**

Herr Urich bittet um Übermittlung der Eröffnungsbilanz in digitaler Form.

Herr Huber bittet um Mitteilung des aktuellen Sachstandes zum Thema Waldkindergarten im Sozialausschuss am Mittwoch.

Herr Urich bittet um Informationen zu den Mieten und Mietnebenkosten in der Seniorenwohnanlage.

Herr Weyrich erinnert an die Mitteilung über die kurtaxpflichtigen Übernachtungen.

Der Vorsitzende bedankt sich bei den Anwesenden und schließt die Sitzung um 21:33 Uhr.



---

Weyrich, Vorsitzender



---

Walther, Schriftführer

